**"مقررات عمومی"**

* برگزار کننده حق پذیرش یا رد فرمهای درخواستی مشارکت را برای خود محفوظ می دارد .
* مشارکت کننده مجاز به واگذاری غرفه تخصیصی به اشخاص ثالث نمی باشد .
* مشارکت کنندگانی که مایلند به نحوی کارکرد ماشین آلات خود را به صورت عملی نمایش دهند باید قبلا" با اعلام کتبی و تكميل فرم درخواست برق به برگزارکننده موافقت ستاد را کسب و میزان برق مصرفی مورد نياز خود را به اطلاع برگزارکننده برسانند، در هر حال مشارکت کننده مسئول جبران کلیه خسارات ناشی از کارکرد ماشین آلات خود به اشخاص ثالث و یا برگزارکننده نمایشگاه می باشد .
* صاحبان ماشین آلات سنگین در زمان ثبت نام موظف به هماهنگی کامل برای نحوه حمل ماشین آلات به غرفه مربوطه تا یک هفته قبل از افتتاح نمایشگاه می باشند، در غیر اینصورت چنانچه امکان انتقال دستگاه مربوطه به محل غرفه فراهم نباشد مسئولیتی بر عهده برگزار کننده نخواهد بود. مشارکت کنندگانی که قصد به نمایش گذاشتن ماشین آلات سنگین و یا حجیم در محل غرفه خود دارند می باید در زمان ثبت نام مراتب را به اطلاع برگزار کننده برسانند تا بعد از بررسی و تائید مجری کالا به غرفه منتقل شود.
* مشارکت کنندگانی که نسبت به نمایش کالاهای با ارزش و یا حساس اقدام می نمایند، می بایست رأساً نسبت به بیمه کالاها و محصولات متناسب با ارزش واقعی کالا اقدام نمایند و هرگونه مسئولیت ناشی از عدم پوشش بیمه بر عهده مشارکت کننده می باشد.
* نگهداری کلیه وسایل اضافی، کارتن، صندوق، انباشت مواد اشتعال زا در داخل غرفه و سالن ممنوع مي باشد و باید توسط شرکت کننده از محوطه نمایشگاه خارج گردد. در صورت نیاز احتمالی به استفاده از مواد اشتعال زا برای فعالیتهای نمایشی، مشارکت کننده باید ضمن اعلام مراتب به مجری، با کارشناسان اداره آتش نشانی مستقر در نمایشگاه هماهنگی نموده و مجوز کتبی دریافت نمایند.
* فروش کالاهای ارائه شده در غرفه ها و در دوران برگزاری نمایشگاه ممنوع است. این موضوع مشمول نشریات و مجلات گوناگون نیز می شود. مذاکره و انعقاد قرار داد فروش در دوران نمایشگاه بلامانع بوده لیکن انتقال کالا به خارج از غرفه پیش از اتمام نمایشگاه ممنوع است.
* مشارکت کنندگانی که بنا به تشخیص برگزارکننده (با توجه به مدارک ارسالی توسط مشارکت کننده) مشکوک به شمول تعرفه ارزی می باشند، بنا به درخواست برگزارکننده می بایست هزينه غرفه خود را به صورت يك فقره چک به تاریخ روز ثبت نام و بدون درج واژه ضمانت در وجه شركت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ایران صادر و تحویل نمایند. بدیهی است در صورت تشخیص کارشناسان شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران نسبت به ارزی بودن غرفه، برگزارکننده مجاز به نقد کردن چک مذكور می باشد.
* تخصیص غرفه ها به مشارکت کنندگان، بر اساس اولویتهای مشخص شده و حفظ حقوق مشارکت کنندگان انجام خواهد شد و مشارکت کننده نمی تواند محل تخصیص غرفه را خودش تعیین نماید مگر آنکه دارای اولویتهایی از جمله زمان واریز وجه و تکمیل و ارسال به موقع مدارک باشد.
* با توجه به محدودیت سالن ها از جهت انطباق با متراژ درخواست مشارکت کنندگان، برگزارکننده مجاز می باشد در صورت ضرورت، متراژ مورد درخواست متقاضي را با چند متر افزایش يا کاهش اختصاص دهد (6%±) و این موضوع از طرف شرکت کنندگان مورد قبول بوده و اعتراضی نخواهند داشت.
* استاندارد: کلیه کالاهای قابل ارائه در غرفه ها در صورتیکه مشمول قانون دریافت گواهینامه استاندارد اجباری باشند، رعایت این قانون در مورد آن الزامی می باشد.
* بر اساس مقررات شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی و با عنایت به مصوبه شورای عالی انقلاب فرهنگی و به منظور رعایت موازین شرعی، رعایت حجاب اسلامی برای بانوان محترم غرفه دار الزامی می باشد. همچنین استفاده از لوازم صوتی و تصویری و تبلیغات داخل غرفه می بایست در حد متعارف بوده و از پخش موسیقی فاقد مجوز وزارت ارشاد خودداری گردد. صدای لوازم صوتی و تبلیغات داخل غرفه می باید در حد عرف و موجب سلب آرامش سایر غرفه داران نگردد.

**تاريخ : امضاء و مهر شركت:**

**تعهد محاسبه هزینه های ارزی- ریالی و خسارات احتمالی**

**(ویژه شرکت کنندگان ریالی)**

|  |
| --- |
| **ارائه این فرم در زمان ثبت نام به برگزار کننده الزامی است** |

اینجانب ........................................... مدیر عامل/ نماینده تام الاختیار شرکت/ سازمان ...............................................................................................................

شرکت کننده بخش داخلی "بیستمین نمایشگاه بین المللی صنایع و تجهیزات آشپزخانه، حمام، سونا و استخر" که از تاریخ 16 لغایت 19 خرداد ماه 1402 برگزار خواهد گردید با مطالعه و آگاهي کامل از دستورالعمل ريالي- ارزي شرکت سهامي نمايشگاههاي بين المللي ج.ا.ایران نسبت به ثبت نام درنمايشگاه اقدام نموده و متعهد ميگردم با توجه به ثبت نام در بخش ريالي نمايشگاه، ضمن رعايت کليه مفاد دستورالعمل ريالي- ارزي فقط خدمات و کالاهاي داخل کشور را در غرفه ارائه و درصورتيکه از سوي کارشناسان شرکت سهامي نمايشگاهها کالا يا خدمات ارائه شده خارجي شناخته شود، ضمن اينکه برگزار کننده مجاز به تعطيل غرفه مي باشد، کليه هزينه هاي ارزي اعلام شده از سوي برگزار کننده تا قبل از پايان نمايشگاه توسط اين شرکت پرداخت و تسويه گردد و ضمناً موارد مشروحه زير را تقبل نمايم:

1. عدم نمايش و تبليغ هر گونه کالاي خارجی
2. عدم اعلام نمايندگي از سوي شرکت خارجي به هر نحو
3. عدم اعلام ساخت و توليد تحت ليسانس شرکت خارجي بدون داشتن پروانه بهره برداري و با نام تجاري شرکت خارجي
4. عدم اعلام ساخت و توليد با مارکهاي خارجی
5. عدم تبليغ به نفع شرکتهاي خارجي به هر نحو (استفاده از پوستر، بروشور و نام شرکتهاي خارجي و از اين قبيل)

**تبصره:**

مشارکت کننده بصورت ریالی می بایست یک چک به تاریخ 20/03/1402 وجه شرکت تجارت پیشگان راه آرمان- بدون بابت، نزد برگزار کننده گذاشته که پس از بررسی کارشناسان شرکت سهامي نمايشگاههاي بين المللي تهران مبني بر ارزي نبودن غرفه به مشارکت کننده عودت داده خواهد شد.

\*فرمول چک ضمانت ارزي نبودن غرفه= متراژ غرفه \* مبلغ ارزي غرفه \* نرخ روز يورو (از واحد مالي استعلام گردد)+9% ماليات ارزش افزوده

**تاريخ : امضاء و مهر شركت:**

**"دستورالعمل نحوه محاسبه هزینه اجاره غرف و خدمات جانبی آن بر حسب ریالی و ارزی"**

1. نمایش کالا با برند یا نام ایرانی، توسط واحدهای تولیدی صنعتی دارای پروانه بهره برداری و گواهی فعالیت صنعتی، کارت شناسایی کارگاه معتبر و یا واحد تولید صنفی دارای پروانه صنفی تولیدی، که در داخل و یا مناطق آزاد تجاری و یا ویژه اقتصادی تولید و ارائه می گردند، مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
2. نمایش کالا با برند یا نام ایرانی که در داخل تولید و تحت لیسانس و یا محصول مشترک کشورهای خارجی معرفی می گردد مشمول پرداخت هزینه 30 درصد ارزی و 70 درصد ریالی می باشد.
3. نمایش کالا با برند خارجی که بر اساس سرمایه گذاری مشترک شرکتهای ایرانی و خارجی در ایران تولید و دارای مجوز از وزارت امور اقتصادی و دارایی و مصوبه هیئت دولت می باشد، مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
4. نمایش نمونه کالای خارجی بمنظور مقایسه با کالای داخل، توسط واحدهای تولیدی دارای پروانه بهره برداری از مراجع ذیربط، در صورت تجمیع نمونه در حداقل فضا (به تناسب نوع و ابعاد نمونه) و عدم اقدام به بازاریابی، مشمول پرداخت هزینه به صورت ریالی می باشد.
5. نمایش ماشین آلات خارجی صرفاً بعنوان ابزار کار در ارتباط با نمایش نوع فعالیت، توسط واحدهای تولیدی، به شرط پوشاندن برند خارجی و عدم تبلیغ آن، مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
6. معرفی خلاقیتهای فنی، نرم افزاری (اتوماسیون) در صورت عدم تبلیغ شرکتهای خارجی (بصورت پوستر، بروشور، کالا و...) مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
7. مشارکت اتاقهای مشترک بازرگانی ایران و سایر کشورها، صرفاً بدون ارائه کالا و همچنین دفاتر نهادهای بین المللی از جمله یونسکو- یونیسف- فائو و غیره مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی خواهد بود.
8. مشارکت شرکتهای عرضه کننده خدمات مشاوره ای، پیمانکاری طرح و اجرا، طراحی سیستم و موارد مشابه صرفاً بدون ارائه کالا و یا هرگونه تبلیغ برند خارجی، مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد. در غیر اینصورت مشمول پرداخت هزینه بصورت 30 درصد ارزی و 70 درصد ریالی خواهد بود.
9. مشارکت آژانسهای مسافرتی و گردشگری در صورت عدم تبلیغ نمایندگی خارجی، مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
10. مشارکت نشریات داخلی اعم از روزنامه، مجله، بولتن، ویژه نامه، آگهی نامه و امثالهم که با تبلیغ توامان شرکتهای داخلی و خارجی منتشر میگردند، مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد. بدیهی است تبلیغ برند یا نمایندگی شرکتهای خارجی در غرفه تخصیص یافته به نشریات (از طریق نصب بنر، پخش فیلم، توزیع سی دی، کاتالوگ و بروشور مستقل خارجی و...) به صورت 30 درصد ارزی و 70 درصد ریالی می باشد.

1. معرفی خدمات پس از فروش کالاهای خارجی در جهت رفاه مصرف کننده توسط نمایندگان مجاز داخلی (با ارائه پروانه صنفی و معرفی نامه کتبی از شرکت مربوطه) و با رعایت عدم ارائه کالا و قطعات منفصله، مشمول پرداخت هزینه بصورت 30 درصد ارزی و 70 درصد ریالی می باشد.
2. محصولات خارجی وارد شده در کشور بصورت فله که پس از بسته بندی و یا مخلوط با کالای ایرانی توسط مشارکت کننده داخلی به نمایش گذاشته می شود، به میزان فضای اشغال شده، مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
3. شرکتهای تولیدی ایرانی که محصولات با برندهای خارجی تولید می نمایند چنانچه دارای پروانه ساخت و بهره برداری وزارت صنعت، معدن و تجارت باشند بصورت ریالی محاسبه گردد.
4. تخصیص فضا به نمایندگیهای بازاریابی و فروش نمایشگاههای خارجی، در صورت ارائه تفاهم نامه با مجری داخلی، مشمول پرداخت هزینه بصورت 30 درصد ارزی و 70 درصد ریالی می باشد. در غیراینصورت مشمول پرداخت هزینه بصورت 100 درصد ارزی خواهد بود.
5. نمایش کالایی که مستقیماً در خارج از کشور تولید شده، مشمول پرداخت هزینه بصورت ارزی می باشد.
6. تبلیغ واردات کالا به هر نحو و عرضه بروشور، فیلم، عکس، کاتالوگ، بنر و موراد مشابه در رابطه با تبلیغ کالا و یا شرکت های خارجی، مشمول پرداخت هزینه بصورت ارزی می باشد.
7. تبلیغ نمایندگی انحصاری و یا رسمی شرکتهای خارجی مشمول پرداخت هزینه بصورت ارزی می باشد.
8. شرکتهای تولیدی بازرگانی ایرانی که به منظور تولید و نمایش کالای تولید داخل و نیز کالای خارجی در نمایشگاه مشارکت دارند می بایستی کالا یا خدمات مربوط به بخش خارجی را در فضایی کاملاً متمایز و در متراژ تفکیک شده (با ابعاد استاندارد) از بخش داخلی و با رعایت حداقل متراژ (9 متر مربع) عرضه نمایند. در غیراینصورت کل فضای غرفه بصورت ارزی محاسبه خواهد شد.

**تاريخ : امضاء و مهر شركت:**

**1) نحوه پرداخت:**

* مشارکت کننده باید پس از دریافت پيش فاكتور از سوی برگزار کننده، نسبت به پرداخت 100% کل هزینه مشارکت اقدام و هزينه مربوطه را به حساب برگزار کننده نمایشگاه واريز و نسبت به تكميل فرم ثبت نام و ارائه مدارک مورد نياز به ستاد برگزاری نمایشگاه اقدام نمایند .
* دريافت نقشه و مشخصات محل غرفه منوط به پرداخت کامل هزينه مشارکت در نمايشگاه مي باشد.

**2) زمان تحويل غرفه، حمل كالا و غرفه آرايي:**

* تحويل غرفه به مشاركت كنندگاني كه داراي ساخت و ساز نمي باشند و غرفه با تجهيزات درخواست نموده اند، حداكثر یک روز قبل از افتتاح نمایشگاه انجام ميشود.
* زمان تعيين شده براي چيدمان كالاها روز قبل از افتتاح نمایشگاه تعيين شده است .
* از قراردادن كالا در خارج از حريم غرفه، به ويژه در راهروها خودداري فرماييد .
* حضور نمايندگان غرفه ها نيم ساعت قبل از شروع كار نمايشگاه و نيم ساعت بعد از اتمام وقت روزانه نمايشگاه در غرفه ها ضروري است.
* به منظور تشخيص نمايندگان معرفي شده و تسهيل در ورود و خروج آنها، نصب كارت شناسايي ضروري است.
* در صورت مفقود شدن هر گونه شيئي از داخل غرفه مراتب راسريعاً به صورت كتبي و با ذكر مشخصات دقيق كالاهاي مفقود شده به مسئول سالن اعلام فرماييد .
* نظر به اينكه در دوران برگزاري نمايشگاه هر روز رأس ساعت 30/7 صبح درب سالنها بمنظور انجام امور نظافت باز خواهد شد، توصيه مي نماييم كه يك نماينده رأس ساعت مشخص شده در محل غرفه حضور داشته باشد .

**3) کتاب رسمی نمایشگاه، کارت شناسایی :**

* مشارکت کننده جهت درج رایگان اطلاعات شرکت خود و مشخصات کامل کالای نمایشی در کتاب رسمی نمایشگاه به دو زبان فارسی و انگلیسی، باید فرم مربوطه را تکمیل نمایند.
* مشارکت کنند گان باید فرم های مربوطه به درخواست کارت شناسایی را حداكثر تا دوازده روز قبل از افتتاح نمایشگاه، تکمیل و به همراه یک قطعه عکس 4x3 از پرسنلی که در غرفه حضور خواهند داشت، به برگزار کننده تسلیم نمایند (در فایلword). تعداد کارت شناسایی متناسب با متراژ تحت پوشش غرفه شرکت کننده بستگی خواهد داشت .
* در طول برگزاری نمایشگاه، حمل و نقل لوازم مورد نیاز مشارکت کننده و همچنین مواد غذایی به داخل محوطه نمایشگاه فقط صبح ها از شروع کار نمایشگاه امکان پذیر است. در ساعات برگزاری نمایشگاه، تردد خودروی مشارکت کننده در محوطه نمایشگاه ممنوع است .

**4) چگونگي عرضه كاتالوگ، بروشور، پوستر، نصب تابلو و غيره به منظور تبليغ كالا:**

* وسایل تبلیغاتی مشارکت کننده باید در محدوده غرفه اختصاص یافته ارائه شود ، نصب هر گونه وسایل تبلیغاتی، پلاکارد، پس از کسب موافقت کتبی از برگزار کننده و پرداخت هزینه های مربوطه امکان پذیر می باشد. برگزارکننده مجاز به انجام عکسبرداری و فیلم برداری از غرف نمایشگاهی می باشد .
* انجام هرگونه تبلیغات در محوطه نمایشگاه و خارج از غرفه های اختصاصی مشارکت کننده، پس از هماهنگی و کسب مجوز از روابط عمومی شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی .ج.ا.ایران مجاز می باشد .
* هرگونه عکسبرداری یا فیلم برداری از محوطه نمایشگاه و داخل غرفه شركت كننده پس از کسب مجوز از روابط عمومی شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران و برگزارکننده نمایشگاه مجاز می باشد. بديهي است عكسبرداري و فيلمبرداري از ساير غرف ممنوع است.
* شركت كنندگان بايستي براي انجام هرگونه تبليغات محيطي و محاطي مراتب را با برگزاركننده نمايشگاه هماهنگ نمايند.

**5) خروج کالا:**

* خروج کالا از محوطه نمایشگاههای بین المللی ایران در طول مدت برگزاری نمایشگاه ممنوع است لذا مشارکت کنندگان، از آوردن اقلام غیر ضروری اجتناب نمایند.
* در پایان نمایشگاه ، مشارکت کننده فقط با پرداخت کلیه صورت حساب ها و اخذ تأئیدیه اوراق تسویه حساب نهایی می تواند کالای خود را از داخل سالن محل نمایش و محوطه نمایشگاه بین المللی تهران خارج نماید. لذا خروج شركت كنندگاني كه افزايش متراژ داشته و يا غرفه را بصورت دو طبقه طراحي و ساخت نموده اند و يا خسارت و تخلفي در رعايت قوانين و مقررات نمايشگاهي داشته اند، قبل از تسويه حساب كامل با برگزاركننده امكان پذير نمي باشد، لذا خواهشمند است ترتيبي اتخاذ فرمايند كه تا قبل از روز پاياني نمايشگاه نسبت به تسويه حساب با ستاد برگزاري نمايشگاه اقدام شود تا از بروز مشكلات متصوره جلوگيري نمايد .

**تاريخ : امضاء و مهر شركت:**

* مشارکت کنندگان باید حداکثر تا یک روز پس از پایان نمایشگاه نسبت به بسته بندی، خروج کالا و تخلیه غرفه های اختصاصی خود اقدام نمایند. بدیهی است در صورت عدم توجه به این نکته و پس از پایان مهلت مقرر، برگزارکننده رأسا به تخلیه غرفه اقدام نموده و در خصوص هزینه های انبارداری ، خسارت وارده و یا فقدان کالا هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

**6) ضوابط انصراف از مشارکت و یا کاهش فضای رزرو شده :**

* در صورت اعلام کاهش متراژ و یا انصراف از مشارکت تا تاریخ 18/02/1402 به برگزار کننده،10% از مبالغ واریزی کسر و 90% مابقی مسترد خواهد شد.
* درصورت اعلام انصراف از تاریخ 19/02/1402 تا 29/02/1402پنجاه درصد از مبلغ واریزی کسر و مابقی به متقاضی مسترد خواهد شد. در صورت انصراف بعد از تاریخ 29/02/1402 هیچگونه وجهی مسترد نخواهد شد و متقاضی حق هرگونه اعتراض را از خود سلب می نماید.
* در شرایط وقایع پیش بینی نشده (فورس ماژور) مانند زلزله، سیل، طوفان، آتش سوزی، شیوع بیماری های واگیردار (که به صورت رسمی از مراجع قانونی کشور ابلاغ گردد) و یا هرگونه حوادث و موارد غیر قابل پیش بینی دیگر که از حیطه اختیار برگزار کننده نمایشگاه خارج بوده و منجر به لغو یا تغییر زمان در نمایشگاه گردد، هزینه هایی که تا آن تاریخ توسط برگزار کننده انجام شده از مبلغ دریافتی از مشارکت کننده کسر و الباقی مسترد خواهد گردید.

**7) ساخت آماده سازی و چیدمان غرفه:**

* نظر به اینکه زمان تحویل سالن تا افتتاح نمایشگاه حدود 3 روز فرصت باقی ست، برگزار کننده مجاز است طبق تشخیص مهندس ناظر، فقط به غرفه هایی مجوز ساخت و ساز بدهد که طرح آنها قابل اجراء و با سیستمهای پیش ساخته بوده و حداکثر در مدت تعیین شده ساخت و ساز پایان یابد.
* کلیه عملیات ساخت اسکلت غرفه ها نظیر جوشکاری، نجاری و غیره در داخل سالنهای نمایشگاه ممنوع و قطعات لازم برای ساخت غرفه ها بايد بصورت آماده جهت مونتاژ و نصب وارد سالن نمایشگاهی گردند.
* شرکت کنندگانی که نیازمند به استفاده از برق بیش ازحد استاندارد (صد وات در3 مترمربع) می باید هزینه مصرف برق مازاد را پرداخت نمایند.
* هزينه استفاده از برق اضافي (به غير از موارد استاندارد روشنايي) آب و تلفن بطور جداگانه محاسبه و از شركت كنندگان اخذ خواهد شد.
* آماده سازی و چیدمان کالا باید 24 ساعت قبل از افتتاح نمایشگاه تکمیل و به اتمام رسیده باشد و کلیه وسایل اضافی و صندوقهای خالی از محوطه نمایشگاه خارج شده باشد . در غیر اینصورت شرکت کننده موظف است به ازاء هر ساعت دیر کرد مبلغی را بعنوان خسارت که از سوی برگزار کننده تعیین می شود پرداخت نماید .
* نقشه هاي اجرائي و ساخت غرفه هايي كه توسط مشاركت كننده اجراء ميشوند (غرفه بدون تجهيزات) بايد به تائيد ستاد برگزاري نمايشگاه برسد، ضمناً حداكثر زمان ارائه نقشه به ستاد 12روز قبل از افتتاح نمایشگاه ميباشد، دراين خصوص دریافت وتكميل فرمهاي مربوطه از ستاد برگزاری نمایشگاه توسط طراح شركت كنندگان ضروري است. نقشه هايي كه بعد از تاريخ مقرر ارائه شوند مورد تأييد واقع نخواهند شد .
* آخرین مهلت جهت اعلام خودساز بودن 25/02/1402
* آخرین مهلت ارائه نقشه های اجرایی غرفه سازی جهت اخذ تائیدیه از مدیریت طراحی و غرفه آرایی 01/03/1402
* جهت اطلاع کامل از مراحل اخذ مقررات غرفه های خودساز به سایت armanfairs.ir یا ستاد برگزاری مراجعه نمائید.
* تحویل فضای داخل سالن و فضای باز جهت آماده سازی غرفه های خودساز 12/03/1402
* تحویل غرفه های پیش ساخته جهت چیدمان کالای نمایشی و تزئین داخل غرفه 15/03/1402
* كليه عمليات اجرايي و آماده سازي غرفه (ساخت و ساز) بايد 24 ساعت قبل از افتتاح نمايشگاه به اتمام برسد به گونه اي كه غرفه قابل بهره برداري باشد و كليه عمليات چيدمان كالا نيز 24ساعت قبل از افتتاح نمايشگاه به اتمام برسد به صورتي كه نياز به هيچگونه اقدامي تا زمان افتتاح نمايشگاه نداشته باشد. شركت كنندگاني كه مايل هستند راساً غرفه سازي نمايند، مي بايست پيش از اجراي غرفه سازي نسبت به معرفي غرفه ساز و ارائه نقشه هاي اجرائي جهت اخذ تأييديه از ستاد برگزاري اقدام و ملزم به سپردن مبلغ 000ر000ر70 ريال جهت غرفه ها از 24 تا 50 متر مربع، مبلغ 000ر000ر110 ريال جهت غرفه ها از 51 تا 100 متر مربع، مبلغ 000ر000ر130 ريال جهت غرفه ها از 101 تا 200 متر مربع و مبلغ 000ر000ر150 ریال جهت غرفه های از 201 متر مربع به بالا به صورت چک تضمین شده بانکی در وجه شرکت تجارت پیشگان راه آرمان بعنوان تضمين جمع آوري تجهيزات غرفه سازي، خسارت احتمالي و عدم رعايت قوانين و مقررات امور طراحي و غرفه آرايي مي باشند. چنانچه اجراي غرفه سازي با اخذ تائيديه به صورت دو طبقه انجام گيرد، شركت كننده ملزم به پرداخت متراژ تحت پوشش طبقه دوم بر اساس 50 درصد قيمت تعرفه اعلام شده مي باشند. خاطر نشان می سازد در صورت عدم اعلام گزارش خسارت از سوی شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی، چک تضمین غرفه سازی حد اکثر 15 روز پس از خاتمه نمایشگاه مسترد خواهد شد.

**تاريخ : امضاء و مهر شركت:**

**8) توافقات:**

* هر گونه توافق دیگری که باید فی مابین شرکت کننده و برگزار کننده نمايشگاه صورت گیرد باید مکتوب و ممهور به مهر و امضاء طرفین باشد و هر گونه توافقات شفاهي مورد قبول نمي باشد.

**9) سایر قوانین ومقررات نمایشگاهها:**

* شركت كنندگان داخلي بهيچ وجه مجاز به نمايش كالاها و محصولات خارجي و يا استفاده از پوستر، بروشور، عكس، فيلم و كاتالوگ خارجي و نام شركت خارجي نمي باشند. در صورت عدم رعايت اين نكته شركت كننده ملزم به پرداخت اجاره بهاء غرفه بصورت ارزي و بر اساس تعرفه بخش خارجي نمايشگاه، مي باشد.
* مشاركت در اين نمايشگاه تابع مقررات و شرايط عمومي نمايشگاهها تدوين شده توسط شركت سهامي نمايشگاههاي بين المللي ج.ا.ايران مي باشد.
* تكميل و ارسال فرمهاي در خواست مشاركت و همچنين فرمهاي ثبت نام توسط متقاضي هيچگونه تعهدي براي برگزاركننده نمايشگاه جهت رزرو غرفه ايجاد نمي نمايد، بديهي است ثبت نام قطعي پس از پرداخت 100% هزينه هاي غرفه قابل قبول مي باشد و چنانچه تا آن زمان فضاي خالي در سالن هاي نمايشي موجود باشد فضاي درخواستي در اختيار شركت كننده قرار خواهد گرفت .
* متراژ نهايي غرفه پس از تكميل و ساخت غرفه مشخص ميگردد و مشاركت كننده موظف است براساس متراژ اعلام شده نسبت به تسويه حساب با برگزاركننده اقدام نمايد و هيچگونه اعتراضي نسبت به كاهش و يا افزايش غرفه خود را نخواهد داشت.
* در صورت عدم پرداخت به موقع هزينه هاي مشاركت، غرفه داران مجاز به تخليه غرفه و كالاي خود نبوده و حق هرگونه پيگيري قانوني براي برگزاركننده محفوظ و هرگونه توافقي ميان شركت كننده و برگزار كننده تنها درصورتي معتبر است كه بصورت مكتوب و امضاء شده به تأييد طرفین برسد .
* ارائه كپي پروانه بهره برداري، توليد، ‌ثبت نام تجاري كالاهاي توليدي درروزنامه رسمي واداره ثبت شركتها، گواهي استاندارد، تراكت، بروشور، كارت ويزيت و يا هرگونه موارد تبليغاتي كه متقاضي در غرفه ارائه خواهد نمود مي بايد درزمان تحويل فرمهاي تكميل شده ثبت نام به ستاد برگزاري نمايشگاه تحويل گردد. (الزامي است.)
* تعيين محل غرفه ها و نحوه واگذاري آنها تماماً برعهده برگزاركننده است، لذا متقاضي نمي تواند مكان خاصي را انتخاب نموده و يا از قبول مكان تخصيص يافته امتناع ورزد.
* کلیۀ کسورات قانونی مشارکت در این نمایشگاه از قبیل بیمه و مالیات تکلیفی برعهدۀ شرکت کنندگان محترم می باشد.
* در صورت نياز به ممهور نمودن کارت های دعوت بازدید از نمایشگاه بيش از تعدادی که ممهور به مهر برگزار کننده و در اختیار شرکتها قرار میگیرد می بایست به تعداد کارتهای مورد نیاز اقدام به چاپ نموده و از طریق شرکت تعاونی کارکنان نمایشگاه بین المللی ج.ا.ایران با پرداخت هزینه مربوطه اقدام شود .
* مسئوليت مراقبت و محافظت از وسایل داخل غرفه در ساعات برپایی و بازدید و همچنین ایام آماده سازی و چیدمان کالا و تخلیه کالا به عهده مشارکت کننده خواهد بود. بدیهی است پس از پایان کار ساعت نمایشگاه و خروج بازدیدکنندگان و پلمپ دربهای سالن توسط انتظامات نمایشگاه تا زمان بازگشایی صبح روز بعد مسئولیتی متوجه مشارکت کننده نخواهد بود. از مشارکت کنندگان تقاضا می شود از ورود هرگونه کالای با ارزش به غرفه از قبیل دوربین فیلمبرداری و عکاسی، کامپیوتر، لپ تاپ، تلفن همراه و... تا قبل از افتتاحیه نمایشگاه و در اختتامیه و در زمان تخلیه کالای غرفه خودداری نمایند. مسئولیت حفظ و نگهداری اینگونه کالاها به عهده غرفه دار خواهد بود و ستاد برگزاری نمایشگاه هیچگونه مسئولیتی را در این مورد متقبل نخواهد شد.
* غرفه درفضاي باز و يا در داخل سالن به صورت بدون تجهيزات (زمين خالي) است، لذا هيچ گونه امكاناتي را شامل نمي گردد و شركت كنندگان در اين بخش از نمايشگاه ملزم به تجهيز غرفه خود اعم از برق، غرفه سازي، موكت و .... مي باشند.
* رعایت نکات ایمنی و الزامات HSEE از زمان تحویل فضای نمایشگاهی جهت آماده سازی و ساخت و ساز و ایام برپایی نمایشگاه و جمع آوری و تخلیه غرف الزامی و در صورت هرگونه عدم رعایت و بروز حادثه و خسارت کلیه مسئولیت های مترتبه به عهده مشارکت کننده می باشد.

از همكاري كليه شركت كنندگان صميمانه تشكر و قدرداني مي نماييم و توفيق اين عزيزان را در راه خدمت به جمهوري اسلامي ايران از خداوند منان خواهانيم .

کلیه قوانين و مقررات عمومي مشاركت در نمايشگاههاي بين المللي مطالعه و مورد تأييد قرار گرفت.

**تاريخ : امضاء و مهر شركت:**